



Botschaft
der Bundesrepublik Deutschland
Seoul

Die Deutsche Botschaft Seoul

sucht zu Mitte September 2017

**eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter
als Haushälter/in**

Zu den Aufgaben gehören u.a.:

- Mitarbeit bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen in der Residenz des Botschafters (Empfänge, Abendessen, Konzerte etc.)
- Bedienen von Gästen
- Instandhalten und Reinigen der Residenz des Botschafters

Bewerbungsvoraussetzungen sind:

- Gute Deutsch- oder Englisch- **und** Koreanischkenntnisse
- Erfahrung im Gastronomie- und/oder Servicebereich
- Außerordentlich höfliches, diskretes und kooperatives Auftreten
- Teamfähigkeit
- Fähigkeit und Bereitschaft zum Arbeiten mit flexiblen Arbeitszeiten, z.B. auch am Abend
- Interesse daran, in einem internationalen Umfeld zu arbeiten

Der Arbeitsvertrag wird in Einklang mit koreanischem Arbeitsrecht geschlossen werden. Bei Anstellung gelten die ersten drei Monate als Probezeit.

Nach Auswertung aller Bewerbungen werden nur qualifizierte Bewerber/Innen zu einem persönlichen Gespräch in die Botschaft eingeladen. Das Gespräch wird in der ersten Septemberwoche auf Deutsch oder Englisch stattfinden.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Lebenslauf und Nachweisen über Ihre Qualifikation sowie Beschreibung Ihrer persönlichen Erfahrungen **bis zum 30. August 2017** ausschließlich per E-Mail an:

vw-s1@seou.auswaertiges-amt.de

Rückfragen können Sie telefonisch (02-748-4114) oder per E-Mail an Frau Lee, Hyun-Chung (vw-s1@seou.auswaertiges-amt.de) richten.